





## Bijlage 2      Evaluatieformulier directie & projectmanager

Dit formulier wordt ingevuld in het projectmanagersoverleg na de klacht.

Gegevens medewerker	
Naam	
Leidinggevende	
Betrokken collega(s)	
Datum incident	
Rapportage datum	
Referentienummer	

Toelichting en omschrijving van het incident/ klacht?

Hoe gehandeld door de medewerker/ directie? Is het reglement gevolgd?

Gewenste / vereiste maatregelen